2025 年度
部门决算公开文本

魏县应急管理局

预算代码：342

二〇二六年十一月

魏县应急管理局
2025 年度部门决算公开文本

魏县应急管理局

二〇二六年十一月

目　　录

第一部分　　部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分　　2025 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分　　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于2025年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分　名词解释

第一部分　部门概况

一、部门职责

（一）部门职责

（1）负责应急管理工作，指导各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（2）拟订应急管理、安全生产等规范性文件，组织编制县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，起草规范性文件，组织制定相关规程和标准并监督实施。

（3）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（4）牵头建立统一的全县应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（5）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县应对较大灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织较大灾害应急处置工作。

（6）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（7）统筹应急救援力量建设，负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，管理县综合性应急救援队伍，指导各级及社会应急救援力量建设。

（8）组织协调消防工作，指导各级消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（9）指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（10）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配相关救灾款物并监督使用。

（11）依法行使县安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县有关部门和各乡（镇）政府安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（12）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况，及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（13）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（14）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同县发展和改革局（县粮食和物资储备局）等部门建立健全应急物资信息平台和调拨制度，在救灾时统一调度。

（15）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（16）负责组织指导协调和监督全县安全生产行政执法工作，组织开展全县安全生产重点企业的执法检查。

（17）贯彻实施国家、省、市防震减灾的方针、政策、法规、规划；负责起草防震减灾规范性文件，制定防震减灾工作规划和计划并组织实施。负责建设工程抗震设防要求和地震安全性评价工作监督管理，组织开展地震灾害预防工作。负责组织开展全县地震监测预报工作，负责地震群测群防体系建设。组织开展地震应急与救援工作。

（18）组织开展应急管理方面的国际交流与合作。

（19）完成县委、县政府交办的其他任务。

(二)分项职责是:

1.与县自然资源和规划局（县林业局）、县水利局等部门在自然灾害防救方面的职责分工。

（1）县应急管理局负责组织编制全县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练；按照分级负责的原则，指导自然灾害类应急救援；组织协调重大灾害应急救援工作，并按权限作出决定；承担

县应对较大灾害指挥部工作，协助县委、县政府指定的负责同志组织较大灾害应急处置工作；组织编制综合防灾减灾规划，指导协调相关部门森林和草原火灾、水旱灾害、地质灾害等防治工作；会同县自然资源和规划局（县林业局）、县水利局、县气象局等有关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情；开展多灾种和灾害链综合监测预警，指导开展自然灾害综合风险评估。负责森林和草原火情监测预警工作，发布森林和草原火险、火灾信息。

（2）县自然资源和规划局（县林业局）负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施；组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查；指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作；承担地质灾害应急救援的技术支撑工作；负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林和草原火灾防治规划和防护标准并指导实施；指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作；组织指导国有林场林区和草原开展防火宣传教育、监测预警、督促检查等工作。

（3）县水利局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施；承担水情旱情监测预警工作；组织编制重要江河湖泊和重要水工程的防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施；

承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作；承担台风防御期间重要水工程调度工作。

（4）必要时，县自然资源和规划局（县林业局）、县水利局等部门可以提请县应急管理局，以县应急指挥机构名义部署相关防治工作。

2.与县发展和改革局（县粮食和物资储备局）在救灾物资储备方面的职责分工。

县应急管理局负责提出救灾物资的储备需求和动用预案，组织编制救灾物资储备规划、品种目录和标准，确定年度购置计划，根据需要下达动用指令。县发展和改革局（县粮食和物资储备局）负责收储、轮换和管理有关应急救灾物资，按程序及时做好调出、运送等工作。

二、机构设置

（1）办公室。负责机关日常运转，承担信息、安全、保密、信访、政务公开、重要文稿起草等工作。负责部门预决算、财务、装备和资产管理、内部审计工作。承担应急管理和安全生产新闻宣传、舆情应对、文化建设等工作，开展公众知识普及工作；组织起草规范性文件，负责执法监督综合性工作，指导应急管理系统法治建设，组织开展普法活动，承担重大政策研究工作，承担规范性文件的合法性审查和行政复议、行政应诉等工作；编制全县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实施，研究拟订相关经济政策，推动应急重点工程建设。承担应急管理和安全生产、防灾减灾救灾技术服务机构监督管理工作，负责安全

生产检测检验、安全评价、安全标志中介机构资质管理并监督检查。承担应急管理、安全生产的科技和信息化建设工作，规划信息传输渠道，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，拟订有关科技规划、计划并组织实施；负责机关和所属单位的党群工作。

（2）风险监测和综合减灾股。承担应急值守、政务值班等工作，拟订事故灾难和自然灾害分级应对制度，发布预警和灾情信息，衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。建立重大安全生产风险监测预警和评估论证机制，承担自然灾害综合监测预警工作，拟订自然灾害风险管理制度，组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调查评估；统筹应急预案体系建设，组织编制全县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调各类应急预案衔接工作，承担预案演练的组织实施和指导监督工作，承担全县应对较大灾害指挥部的现场协调保障工作，统筹应急救援力量建设，指导各级及社会应急救援力量建设，组织指导应急管理社会动员工作；组织拟订地方性消防规范性文件和技术标准并监督实施，指导城镇、农村、森林、草原消防工作规划编制并推进落实，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救工作；组织协调水旱灾害应急救援工作，协调指导重要江河湖泊和重要水工程实施防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度工作，组织协调台风防御工作；承担灾情核查、损失评估、救灾捐赠等灾害救助工作，拟订应急物资储备规划和需求计划，组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调重要应急物资的储备、调拨和紧急配送，承担相关救灾款物的管理、分配和监督使用工作，会同有关方面

组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助；依法承担生产安全事故调查处理工作，监督事故查处和责任追究情况，组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作，负责应急管理统计分析工作；管理地震台网（站）；负责开展地震活动和地震前兆信息的分析处理，提出预测意见，强化震情跟踪；开展地震异常核实；负责地震监测设施和地震观测环境保护工作；管理群测群防和“三网一员”建设工作；负责地震监测网络的管理、维护；负责组织指导全县地震灾害综合预防和应急救援工作，推动避难设施建设并参与管理。负责地震小区划工作；负责建设工程抗震设防要求和地震安全性评价工作监督管理，指导乡（镇）民居抗震设防工作。指导协调地质灾害防治相关工作，组织重大地质灾害应急救援。

（3）人事培训股。负责机关和所属事业单位干部人事、机构编制、劳动工资等工作，指导应急管理系统思想政治建设和干部队伍建设工作，负责全县应急管理系统干部教育培训工作，负责全县安全生产培训工作，负责应急管理方面的国际交流合作。拟订全县综合性应急救援队伍管理保障办法并组织实施，拟订综合性消防救援队伍干部教育培训规划、计划，指导应急救援队伍教育训练，负责所属培训基地建设和管理工作；协助开展党的建设、思想政治建设和干部队伍建设工作。

（4）危险化学品安全监督管理股。负责化工（含石油化工）、医药、危险化学品和烟花爆竹安全生产监督管理工作，承担危险化学品安全监督管理综合工作，组织指导全县危险化学品登记，

指导非药品类易制毒化学品生产经营监督管理工作。负责非煤矿山（含地质勘探、尾矿库）、石油（炼化、成品油管道除外）行业安全生产监管工作。拟订相关行业安全生产规程、标准，指导监督相关行业企业安全生产标准化、安全预防控制体系建设等工作。

（5）工商贸行业安全监督管理股。负责冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工商贸行业安全生产监管工作，拟订相关行业安全生产规程、标准，指导监督相关行业企业安全生产标准化、安全预防控制体系建设等工作；依法依规指导协调和监督有专门安全生产主管部门的行业和领域安全生产监督管理工作，组织协调全县性安全生产检查以及专项督查、专项整治等工作，承担安全生产巡查、考核的组织实施工作。负责全县无人看管铁路道口安全监督管理工作。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2025年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下:

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	魏县应急管理局(本级)	行政单位	财政拨款
2			
3			

注：我部门无二级预算单位，因此，魏县应急管理局2025年度部门决算即魏县应急管理局本级2025年度决算。

第二部分 2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：魏县应急管理局　　2025 年度　　单位：万元

收入			支出		
项　　目	行次	决算数	项　　目	行次	决算数
栏　　次		1	栏　　次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1031.91	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	5.26	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	28.89
	9		九、卫生健康支出	40	9.78
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	1.4
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	993.24
	23		二十三、其他支出	54	3.86
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1037.17	**本年支出合计**	58	1037.17
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1037.17	**总计**	62	1037.17

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：魏县应急管理局　　2025 年度　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1037.17	1037.17					
208	社会保障和就业支出	28.89	28.89					
20805	行政事业单位养老支出	28.89	28.89					
2080501	行政单位离退休	4.8	4.8					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.74	17.74					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.35	6.35					
210	卫生健康支出	9.78	9.78					
21011	行政事业单位医疗	9.78	9.78					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	9.78	9.78					
212	城乡社区支出	1.4	1.4					
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1.4	1.4					
2180801	征地和拆迁补偿支出	1.4	1.4					

224	灾害防治及应急管理支出	993.24	993.24					
22401	应急管理事务	839.71	839.71					
2240101	行政运行	408.88	408.88					
2240104	灾害风险防治	10	10					
2240106	安全监管	71.08	71.08					
2240108	应急救援	317.45	317.45					
2240109	应急管理	32.3	32.3					
22405	地震事务	2.2	2.2					
2240501	行政运行	2.2	2.2					
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	151.33	151.33					
2240703	自然灾害救灾补助	151.33	151.33					
229	其他支出	3.86	3.86					
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	3.86	3.86					
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	3.86	3.86					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：魏县应急管理局　　2025 年度　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1037.17	425.31	611.86			
208	社会保障和就业支出	28.89	28.89				
20805	行政事业单位养老支出	28.89	28.89				
2080501	行政单位离退休	4.8	4.8				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.74	17.74				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.35	6.35				
210	卫生健康支出	9.78	9.78				
21011	行政事业单位医疗	9.78	9.78				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	9.78	9.78				
212	城乡社区支出	1.4		1.4			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1.4		1.4			
2180801	征地和拆迁补偿支出	1.4		1.4			
224	灾害防治及应急管理支	993.24	386.64	606.6			

	出						
22401	应急管理事务	839.71	386.64	453.07			
2240101	行政运行	408.88	386.64	22.24			
2240104	灾害风险防治	10		10			
2240106	安全监管	71.08		71.08			
2240108	应急救援	317.45		317.45			
2240109	应急管理	32.3		32.3			
22405	地震事务	2.2		2.2			
2240501	行政运行	2.2		2.2			
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	151.33		151.33			
2240703	自然灾害救灾补助	151.33		151.33			
229	其他支出	3.86		3.86			
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	3.86		3.86			
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	3.86		3.86			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：魏县应急管理局　　2025 年度　　单位：万元

收入			支出					
项　　目	行次	金额	项　　目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1031.91	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	5.26	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	28.89	28.89		
	9		九、卫生健康支出	41	9.78	9.78		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	1.4		1.4	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
收入			支出					

项　　目	行次	金额	项　　目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	993.24	993.24		
	23		二十三、其他支出	55	3.86		3.86	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1037.17	**本年支出合计**	59	1037.17	1031.91	5.26	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1037.17	**总计**	64	1037.17	1031.91	5.26	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：　魏县应急管理局　　2025 年度　　单位：万元

项　目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1037.17	425.31	611.86
208	社会保障和就业支出	28.89	28.89	
20805	行政事业单位养老支出	28.89	28.89	
2080501	行政单位离退休	4.8	4.8	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.74	17.74	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.35	6.35	
210	卫生健康支出	9.78	9.78	
21011	行政事业单位医疗	9.78	9.78	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	9.78	9.78	
212	城乡社区支出	1.4		1.4
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	1.4		1.4
2180801	征地和拆迁补偿支出	1.4		1.4
224	灾害防治及应急管理支出	993.24	386.64	606.6
22401	应急管理事务	839.71	386.64	453.07
2240101	行政运行	408.88	386.64	22.24
2240104	灾害风险防治	10		10
2240106	安全监管	71.08		71.08
2240108	应急救援	317.45		317.45
2240109	应急管理	32.3		32.3
22405	地震事务	2.2		2.2
2240501	行政运行	2.2		2.2
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	151.33		151.33

2240703	自然灾害救灾补助	151.33		151.33
229	其他支出	3.86		3.86
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	3.86		3.86
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	3.86		3.86

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：魏县应急管理局　　2025 年度　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	306.66	302	商品和服务支出	111.54	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	205.35	30201	办公费	2.59	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	27.01	30202	印刷费	19.98	30702	国外债务付息	
30103	奖金	4.87	30204	手续费		310	资本性支出	2.31
30106	伙食补助费		30205	水费	0.45	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	16.84	30206	电费	7	31002	办公设备购置	2.3
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.74	30207	邮电费	12.4	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.35	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.78	30209	物业管理费	2.89	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.22	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	18.72	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30213	维修（护）费	7.89	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费	2.23	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	4.8	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	4.8	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费	25.61	31099	其他资本性支出	0.01
30306	救济费		30227	委托业务费	4.69	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	7.8	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	0.06	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	17.73			
人员经费合计		311.4	公用经费合计					113.85

	6		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：魏县应急管理局　　2025年度　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			5.26	5.26		5.26	
212	城乡社区支出		1.4	1.4		1.4	
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出		1.4	1.4		1.4	
2180801	征地和拆迁补偿支出		1.4	1.4		1.4	
229	其他支出		3.86	3.86		3.86	
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出		3.86	3.86		3.86	
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出		3.86	3.86		3.86	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：魏县应急管理局　　2025 年度　　单位：万元

项　　目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门本年度无相关收入、支出及结转结余情况，按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：魏县应急管理局　　2025 年度　　单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15		15		15		7.8				7.8	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 1037.17 万元。与 2024 年度决算相比，收支各减少 1317.32 万元，下降 55.95%，主要原因是减少了基层防灾能力提升工程和自然灾害预警指挥两个国债项目费用支出。

二、收入决算情况说明

本部门2025年度本年收入合计1037.17万元，其中：财政拨款收入1037.17万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本部门2025年度本年支出合计1037.17万元，其中：基本支出425.31万元，占41%；项目支出611.86万元，占59%；经营支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

本部门 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 1037.17 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各减少 1317.32 万元，降低 55.95%，主要原因是减少了基层防灾能力提升工程和

自然灾害预警指挥两个国债项目费用支出。

本部门2025年度财政拨款本年收入1037.17万元，比2024年度减少1317.32万元，降低55.95%，主要原因是减少了基层防灾能力提升工程和自然灾害预警指挥两个国债项目费用支出；本年支出1037.17万元，减少1317.32万元，降低55.95%，主要原因是减少了基层防灾能力提升工程和自然灾害预警指挥两个国债项目费用支出。具体情况如下:

1.一般公共预算财政拨款本年收入1031.91万元，比上年减少1322.58万元，降低56.17%，主要原因是减少了基层防灾能力提升工程和自然灾害预警指挥两个国债项目费用支出；本年支出1031.91万元，比上年减少1322.58万元，降低56.17%，主要原因是减少了基层防灾能力提升工程和自然灾害预警指挥两个国债项目费用支出。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入5.26万元，比上年增加5.26万元，增长100%，主要原因是增加办公楼占地补偿款支出及魏县应急指挥中心建设项目工程部分剩余欠款；本年支出5.26万元，比上年增加5.26万元，增长100%，主要原因是增加办公楼占地补偿款支出及魏县应急指挥中心建设项目工程部分剩余欠款。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加0万元，增长0%；本年支出0万元，比上年增加0万元，增长0%。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2025年度财政拨款本年收入1037.17万元，完成年初

预算的97.97%，比年初预算减少21.44万元，决算数小于预算数主要原因是严格落实厉行节约要求，严控经费支出；本年支出1037.17万元，完成年初预算的97.97%，比年初预算减少21.44万元，决算数小于预算数主要原因是严格落实厉行节约要求，严控经费支出。具体情况如下:

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算97.48%，比年初预算减少26.7万元，主要原因是严格落实厉行节约要求，严控经费支出；支出完成年初预算97.48%，比年初预算减少26.7万元，主要原因是严格落实厉行节约要求，严控经费支出。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入年初预算为0，比年初预算增加5.26万元，主要原因是增加办公楼占地补偿款支出及魏县应急指挥中心建设项目工程部分剩余欠款；支出年初预算为0，比年初预算增加5.26万元，主要原因是增加办公楼占地补偿款支出及魏县应急指挥中心建设项目工程部分剩余欠款。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算0%，比年初预算增加0万元；支出完成年初预算0%，比年初预算增加0万元。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2025年度财政拨款支出1037.17万元，主要用于以下方面

一般公共预算财政拨款支出:

社会保障和就业支出28.89万元，占2.8%，主要用于缴纳人员养老保险及职业年金缴费支出，卫生健康支出9.78万元，占

0.9%，主要用于缴纳人员医疗保险支出；灾害防治及应急管理支出 993.24 万元，占 96.3%，主要用于应急管理事务、地震事务、自然灾害救灾及恢复重建支出等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：城乡社区支出 1.4 万元，占 26.62%，主要用于国有土地使用权出让收入安排的支出；其他支出 3.86 万元，占 73.38%，主要用于其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出。

国有资本经营预算财政拨款支出：无。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 425.31 万元，其中：

人员经费 311.46 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、退休费。公用经费 113.85 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、劳务费、委托业务费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公” 经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 15 万元，支出决算为 7.8 万元，完成预算的 52%，较预算减少 7.2 万元，增长降低 48%，主要原因是严格落实厉行节约要求，合理压缩公务

用车运行维护开支，节约经费支出；较2024年度决算增加15万元，主要原因是我单位因执法需求，有执法车辆，公务用车相关费用增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门2025年度因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算0万元，完成预算的100%。因公出国（境）费支出较预算增加0万元，增长0%；较上年增加0万元，增长0%。其中因公出国（境）团组0个、共0人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门2025年度公务用车购置及运行维护费预算为15万元，支出决算7.8万元，完成预算的52%。较预算减少7.2万元，降低48%,主要原因是严格落实厉行节约要求，合理压缩公务用车运行维护开支，节约经费支出；较上年增加15万元，主要原因我单位因执法需求，有执法车辆，公务用车相关费用增加。其中:

公务用车购置费支出0万元: 本部门2025年度公务用车购置量0辆，发生“公务用车购置”经费支出0万元。公务用车购置费支出较预算增加0万元，增长0%；较上年增加0万元，增长0%。本部门未发生‘公务用车购置’经费支出。

公务用车运行维护费支出7.8万元: 本部门2025年度财政开支公务用车保有量1辆。公车运行维护费支出较预算减少7.2万元，

降低48%，主要原因是严格落实厉行节约要求，合理压缩公务用车运行维护开支，节约经费支出；较上年增加7.8万元，主要原因是我单位因执法需求，有执法车辆，公务用车相关费用增加。

3.公务接待费支出情况。本部门2025年度公务接待费支出预算为0万元，支出决算0万元，完成预算的100%。公务接待费支出较预算增加0万元，增长0%；较上年度增加0万元，增长0%。本年度共发生公务接待0批次、0人次。本部门未发生‘公务接待费’经费支出。

六、机关运行经费支出说明

本部门2025年度机关运行经费支出113.85万元，较2024年度减少210.15万元，降低64.86%，主要原因是严格落实厉行节约要求，严控经费支出。

七、政府采购支出说明

本部门2025年度政府采购支出总额185.88万元，从采购类型来看，政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出 185.88万元。授予中小企业合同金额34.55万元，占政府采购支出总额的18.59%，其中授予小微企业合同金额151.33万元，占政府采购支出总额的81.41%。

八、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆1辆，比上年增加0辆，主要是与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车0辆，主要负责人用车0辆，机要通信用车1辆，应急保障用车0

辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部服务用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）1 套。

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2025年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金1037.17万元。其中，一般公共预算财政拨款项目26个，涉及资金1031.91万元，占一般公共预算财政拨款项目支出总额的100%；政府性基金预算财政拨款项目2个，涉及资金5.26万元，占政府性基金预算财政拨款项目支出总额的100%；国有资本经营预算财政拨款项目0个，涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

组织对“应急管理演练等多项救援演练活动”、“应急管理工作专项经费”、“应急救援森林草原消防专业队伍经费”、“魏县应急指挥中心建设项目（中央空调）”、“应急管理执法工作经费”、“防汛抗旱工作”、“地震三网一员经费”、“建设乡村级应急避难场所项目”、“魏县应急管理局应急指挥中心建设项目工程项目设计—清理企业账款项目”、“基层防灾能力提升工程项目县级配套资金”等10个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出1031.91万元，政府性基金预算支出5.26万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，

一是通过督导检查全县安全生产，最大限度地发现、纠正、督促企业消除各类隐患，预防和减少事故的发生，确保全县安全生产形势持续稳定好转；二是科学准确进行重大危险源等级界定；有效开展监测数据的综合分析、数据发布工作；督促企业切实加强危险源监控，有效治理隐患，落实监管责任。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映应急管理演练等多项救援演练活动”、“应急管理工作专项经费”、“应急救援森林草原消防专业队伍经费”、“魏县应急指挥中心建设项目(中央空调)”、“应急管理执法工作经费”、“防汛抗旱工作”、“地震三网一员经费”、“建设乡村级应急避难场所项目”、“魏县应急管理局应急指挥中心建设项目工程项目设计—清理企业账款项目”、“基层防灾能力提升工程项目县级配套资金”等10个项目绩效自评结果。

应急管理演练等多项救援演练活动项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，应急管理演练等多项救援演练活动项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：完成了对安全生产事故、防汛抗旱、森林草原防灭火、防震减灾、等多项救援演练活动。未发现问题。

应急管理工作专项经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，应急管理工作专项经费项目绩效自评得分为100分（绩

效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了我单位 3360 人次的应急安全培训，提高了我局应急能力，保障了全县应急管理工作。未发现问题。

应急救援森林草原消防专业队伍经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，应急救援森林草原消防专业队伍经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过对应急救援森林草原消防队伍进行训练，进一步提升了我县应对森林草原火灾和其他突发事件的能力。未发现问题。

魏县应急指挥中心建设项目（中央空调）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，魏县应急指挥中心建设项目（中央空调）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17.305 万元，执行数为 17.305 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过安装 15 台中央空调空调机，全面实施应急指挥中心建设项目，全面提升应急管理水平，保障全县人民生命财产安全。未发现问题。

应急管理执法工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，应急管理执法工作经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过对 22 个乡镇及所属企业的安全生产执法检查，提高了企业对安全生产的重视度，使社

会稳定更加有保障。未发现问题。

防汛抗旱工作项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，防汛抗旱工作项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：汛期到来前，通过防汛抗旱宣传，让广大居民普遍了解防汛抗旱知识，提高居民防范意识，保障全县安全度汛。未发现问题。

地震三网一员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，地震三网一员经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.2万元，执行数为2.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过防震减灾科普宣传，让广大居民普遍了解防震减灾知识，提高居民的防范意识。未发现问题。

建设乡村级应急避难场所项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，建设乡村级应急避难场所项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为26.35万元，执行数为26.35万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过建设22个乡级、69个村级应急避难场所，达到提升应对洪水、地震等自然灾害的能力。未发现问题。

魏县应急管理局应急指挥中心建设项目工程项目设计—清理企业账款项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，魏县应急管理局应急指挥中心建设项目工程项目设计—清理企业账款项

目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为15.225万元，执行数为15.225万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过完成了施工图设计、工程造价的编制，确保全面实施应急指挥中心项目建设，达到了全面提升应急管理水平，保障全县人民生命财产安全。未发现问题。

基层防灾能力提升工程项目县级配套资金绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，基层防灾能力提升工程项目县级配套资金绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为182.08万元，执行数为181.92244万元，完成预算的99.91%。项目绩效目标完成情况：已按合同要求完成了购置应急救援装备，提升了县、乡两级应急救援队伍的应急救援能力，有效保障了人民生命财产安全。未发现问题。

（三）部门评价项目绩效评价结果

十、其他需要说明的情况

1. 本部门2025年度国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故国有资本经营预算财政拨款08表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外

的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。