2025 年度
部门决算公开文本

魏县财政局

预算代码：318001

二〇二六年十一月

魏县财政局

2025 年度部门决算公开文本

魏县财政局

二〇二六年十一月

目　　录

第一部分　　部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分　　2025 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分　　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于2025年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分　名词解释

第一部分　部门概况

一、部门职责

（一）拟订财税发展战略、规划和改革方案并组织实施。分析预测财政经济形势，参与制定各项财政经济政策，提出运用财税政策实施经济调控和综合平衡社会财力的建议。拟订县与县以下、政府与企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（二）贯彻执行财政、税收、财务、会计管理的法律、行政法规、规章。

（三）拟订财政收入分配政策，承担财政预算管理的责任。编制年度县本级预决算草案并组织执行，汇编全县预决算草案。组织制定经费开支标准、定额，审核批复部门（单位）年度预决算。受县政府委托，向县人民代表大会及其常委会报告财政预算、执行和决算等情况。负责政府投资基金县级财政出资的资产管理。负责县级财政预决算公开。组织制定经费开支标准、定额，承担项目库管理工作。实行全口径预算管理。负责审核批复部门（单位）的年度预决算。全面推进绩效预算改革，开展绩效评价工作。

（四）配合上级起草税收实施细则和税收政策调整方案。提出中央授权税目税率调整、减免和地方税收政策等重大事项的建议。组织推进税收制度改革。协调税务部门，加强综合治理，促进公平税负，提高收入质量，实现应收尽收。

（五）按分工负责政府非税收入管理。负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费。制定彩票管理政策和有关办法，监管彩票市场，按规定管理彩票资金。拟订政府非税收入管理制度

和政策。承担政府性基金、行政事业性收费管理等相关工作。编制非税财政收入预算。落实非税财政收入“收支两条线”征缴管理制度。负责罚没物资的收缴、处置和变价收入上缴国库。管理全县财政票据。指导全县（乡、镇）的非税收入管理工作。

（六）研究制定国库管理制度、国库集中收付制度，指导和监督县级国库业务，开展国库现金管理工作。制定政府财务报告编制办法并组织实施。贯彻执行政府采购政策，制定相关制度办法并监督实施。

（七）执行政府债务管理制度和政策，拟订具体办法。负责政府债务限额管理、债券发行和还本付息等工作。执行国家外债管理政策，拟订具体办法，管理县政府国外债权、债务。开展对外财经交流。提出全县政府债务政策建议，拟订政府债务管理制度和办法。承担县本级政府债务限额管理。承担政府债券发行、转贷、兑付和还本付息等有关工作。组织开展政府债务统计、风险预警和应急处置工作。

（八）牵头编制国有资产管理情况报告。根据县政府授权，集中统一履行县级国有金融资本出资人职责。执行国有金融资本管理规章制度，制定具体办法。拟订行政事业单位国有资产管理制度并组织实施，制定需要全县统一规定的开支标准和支出政策。承担行政事业单位公务车辆编制管理职责。拟订行政事业单位国有资产管理制度、企业财务制度及企业财务会计报告编制办法并组织实施。落实国有资产管理情况报告工作。研究提出支持国有企业改革和发展的财政政策。承担县级国有资产、机关事务等方

面的部门预算有关工作。承担县级行政事业单位新增资产配置预算的审核。负责全县行政事业单位各类公务用车车辆编制核定和购置审批。承担执法执勤、特种专业技术用车管理。

（九）负责审核并汇总编制全县国有资本经营预决算草案，组织实施国有资本经营预算制度，制定具体办法，收取县属企业国有资本收益。组织实施企业财务制度。负责财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇管理。

（十）负责审核并汇总编制全县社会保险基金预决算草案，会同有关部门拟订有关资金（基金）财务管理制度并组织实施。承担社会保险基金财政监管工作。承担人力资源和社会保障、民政、卫生健康、退役军人事务、医疗保障等方面的部门预算和相关领域预算支出有关工作，提出相关财政政策建议。会同有关方面拟订有关资金（基金）财务管理制度。审核并汇总编制县级和全县社会保险基金预决算草案，配合有关部门拟订社会保险费征收、社会保险待遇政策，承担社会保险基金财政监管工作

（十一）负责办理和监督县级财政的经济发展支出、县级政府性投资项目的财政拨款，参与拟订县级建设投资的有关政策，制定基建财务管理制度。负责财政预算评审管理。

（十二）负责管理全县会计工作，监督和规范会计行为，组织实施会计制度，指导和管理社会审计。

（十三）承担政府和社会资本合作有关工作，负责政府股权投资引导基金管理。拟订公共服务领域政府和社会资本合作制度并组织实施，承担项目库管理、业务指导、宣传培训、信息统计

分析和项目推介工作。提出政府投资基金管理政策建议，组织开展政府投资基金运行情况的统计分析和绩效评价。

（十四）监督检查财税法规、政策的执行情况，依法查处违反财经纪律行为；反映财政收支管理中的重大问题，提出加强财政税收及财务会计管理的政策建议。承担财税法规和政策执行情况、预算管理有关监督工作。承担监督检查会计信息质量有关工作。承担预算绩效评价有关工作。组织实施财政内部控制工作。

(十五）承担县级宣传、文化旅游、科技、教育、体育等方面的部门预算和相关领域预算支出有关工作，提出相关财政政策建议。拟订事业单位通用的财务管理制度。承担县属文化企业财务管理有关工作。

(十六）承担发展改革、工信、交通、能源、商贸、粮食和物资储备、建设、城管、供销、应急、军民融合发展等方面的部门预算和相关领域预算支出有关工作，提出相关财政政策建议。参与拟订县级基建投资财政有关政策，拟订基建财务管理制度。承担有关政策性补贴和专项储备资金财政管理。

(十七）拟订全县政府采购政策、制度。受理采购人政府采购计划和采购合同备案审查。承担政府采购方式、政府采购信息管理。负责审核、汇编部门政府采购预算。受理供应商投诉。负责监督检查政府采购活动。

（十八）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2025年度本部门决算汇编范

围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 7 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	魏县财政局（本级）	行政单位	财政拨款
2	魏县非税收入服务中心	财政补助事业单位	财政性资金定项补助
3	魏县财政集中支付中心	财政补助事业单位	财政性资金定项补助
4	魏县乡村财税服务中心	财政补助事业单位	财政性资金定项补助
5	魏县财政绩效评价中心	财政补助事业单位	财政性资金定项补助
6	魏县国有资产服务中心	财政补助事业单位	财政性资金定项补助
7	魏县政府采购服务中心	财政补助事业单位	财政性资金定项补助

我部门无二级预算单位，因此魏县财政局 2025 年度部门决算即魏县财政局本级 2025 年度决算。

第二部分 2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：魏县财政局（本级）　　2025 年度　　单位：万元

收入			支出		
项　　目	行次	决算数	项　　目	行次	决算数
栏　　次		1	栏　　次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2076.58	一、一般公共服务支出	32	1690
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	198.56
	9		九、卫生健康支出	40	52.08
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	135.94
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2076.58	**本年支出合计**	58	**2076.58**
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	2076.58	**总计**	62	2076.58

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：魏县财政局（本级）　　2025 年度　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2076.58	2076.58					
201	一般公共服务支出	1690	1690					
20106	财政事务	1690	1690					
2010601	行政运行	1335.9	1335.9					
2010602	一般行政管理事务	96.65	96.65					
2010607	信息化建设	15.01	15.01					
2010699	其他财政事务支出	242.44	242.44					
208	社会保障和就业支出	198.56	198.56					
20805	行政事业单位养老支出	198.56	198.56					
2080501	行政单位离退休	46.41	46.41					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	112.19	112.19					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	39.95	39.95					
210	卫生健康支出	52.08	52.08					

21011	行政事业单位医疗	52.08	52.08					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	52.08	52.08					
213	农林水支出	135.94	135.94					
21301	农业农村	135.94	135.94					
2130122	农业生产发展	126.44	126.44					
2130199	其他农业农村支出	9.5	9.5					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：　魏县财政局（本级）　　2025 年度　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2076.58	1586.54	490.04			
201	一般公共服务支出	1690	1335.9	354.1			
20106	财政事务	1690	1335.9	354.1			
2010601	行政运行	1335.9	1335.9				
2010602	一般行政管理事务	96.65		96.65			
2010607	信息化建设	15.01		15.01			
2010699	其他财政事务支出	242.44		242.44			
208	社会保障和就业支出	198.56	198.56				
20805	行政事业单位养老支出	198.56	198.56				
2080501	行政单位离退休	46.41	46.41				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	112.19	112.19				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	39.95	39.95				
210	卫生健康支出	52.08	52.08				
21011	行政事业单位医疗	52.08	52.08				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	52.08	52.08				

213	农林水支出	135.94		135.94			
21301	农业农村	135.94		135.94			
2130122	农业生产发展	126.44		126.44			
2130199	其他农业农村支出	9.5		9.5			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：魏县财政局（本级）　　2025 年度　　单位：万元

收入			支出					
项　　目	行次	金额	项　　目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2076.58	一、一般公共服务支出	33	1690	1690		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	198.56	198.56		
	9		九、卫生健康支出	41	52.08	52.08		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	135.94	135.94		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
收入			支出					

项　　目	行次	金额	项　　目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2076.58	**本年支出合计**	59	2076.58	2076.58		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2076.58	**总计**	64	2076.58	2076.58		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：魏县财政局（本级）　　2025 年度　　单位：万元

项　　目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2076.58	1586.54	490.04
201	一般公共服务支出	1690	1335.9	354.1
20106	财政事务	1690	1335.9	354.1
2010601	行政运行	1335.9	1335.9	
2010602	一般行政管理事务	96.65		96.65
2010607	信息化建设	15.01		15.01
2010699	其他财政事务支出	242.44		242.44
208	社会保障和就业支出	198.56	198.56	
20805	行政事业单位养老支出	198.56	198.56	
2080501	行政单位离退休	46.41	46.41	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	112.19	112.19	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	39.95	39.95	
210	卫生健康支出	52.08	52.08	
21011	行政事业单位医疗	52.08	52.08	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	52.08	52.08	
213	农林水支出	135.94		135.94
21301	农业农村	135.94		135.94
2130122	农业生产发展	126.44		126.44
2130199	其他农业农村支出	9.5		9.5

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：魏县财政局（本级）　　2025 年度　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1374.76	302	商品和服务支出	155.25	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	642.62	30201	办公费	21.32	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	63.64	30202	印刷费	0.54	30702	国外债务付息	
30103	奖金	11.42	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	1.1	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	218.34	30206	电费	18.19	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	166.61	30207	邮电费	2.54	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	61.1	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	69.42	30209	物业管理费	19.75	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	3.83	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	96.28	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	45.33	30213	维修（护）费	39.71	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费	8	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	56.53	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	48.76	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	

30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	7.77	30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	0.56	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	9.83	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	29.86			
人员经费合计		1431.29	公用经费合计					155.25

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：　　2025年度　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门本年度无相关支出情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：魏县财政局（本级）　　2025 年度　　单位：万元

项　　目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门本年度无相关支出情况，按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：魏县财政局（本级）　　2025 年度　　单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.2		1.2		1.2	1	0.56		0.56		0.56	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 2076.58 万元。与 2024 年度决算相比，收支各增加 4.91 万元，增长 0.2%，主要原因是工资普调和补缴2024年社保费形成的人员经费的增加。

二、收入决算情况说明

本部门2025年度本年收入合计2076.58万元，其中：财政拨款收入2076.58万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本部门2025年度本年支出合计2076.58万元，其中：基本支出1586.54万元，占76.4%；项目支出490.04万元，占23.6%；经营支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

本部门 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 2076.58 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各增加 4.91 万元，增长 0.2%,主要原因是工资普调和补缴 2024 年社保费形成的人员经费的增加。

本部门2025年度财政拨款本年收入2076.58万元，比2024年度增加4.91万元，增长0.2%，主要原因是工资普调和补缴2024年社保费形成的人员经费的增加；本年支出2076.58万元，增加4.91万元，增长0.2%，主要原因是工资普调和补缴2024年社保费形成的人员经费的支出增加。具体情况如下:

1.一般公共预算财政拨款本年收入2076.58万元，比上年增加4.91万元，增长0.2%，主要原因是工资普调和补缴2024年社保费形成的人员经费的增加；本年支出2076.58万元，比上年增加4.91万元，增长0.2%，主要原因是工资普调和补缴2024年社保费形成的人员经费的支出增加。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是我单位2024年度和2025年度均无政府性基金预算财政拨款收入；本年支出0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是我单位2024年度和2025年度均无政府性基金预算财政拨款支出。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是我单位2024年度和2025年度均无国有资本经营预算财政拨款收入；本年支出0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是我单位2024年度和2025年度均无国有资本经营预算财政拨款支出。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2025年度财政拨款本年收入2076.58万元，完成年初

预算的 82.4%，比年初预算减少 443.45 万元，决算数小于预算数主要原因是 2025 年度人员经费支出减少，及贯彻过“紧日子”思想，压减非必要支出引起的公用经费减少；本年支出 2076.58 万元，完成年初预算的 82.4%，比年初预算减少 443.45 万元，决算数小于预算数主要原因是 2025 年度人员经费支出减少，及贯彻过“紧日子”思想，压减非必要支出引起的公用经费减少。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 82.4%，比年初预算减少 443.45 万元，主要原因是 2025 年度人员经费支出减少，及贯彻过“紧日子”思想，压减非必要支出引起的公用经费减少；支出完成年初预算 82.4%，比年初预算减少 443.45 万元，主要原因是 2025 年度人员经费支出减少，及贯彻过“紧日子”思想，压减非必要支出引起的公用经费减少。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是 2025 年度我单位无政府性基金预算财政拨款收入；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是 2025 年度我单位无政府性基金预算财政拨款支出。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是 2025 年度我单位无国有资本经营预算财政拨款收入；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是 2025 年度我单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 2076.58 万元，主要用于以下方面

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 1690 万元，占 81.4%，主要用于人员经费、公用经费等支出；公共安全（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 198.56 万元，占 9.6%，主要用于行政单位离退休、机关事业单位基本养老保险缴费和机关事业单位职业年金缴费等支出；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%；卫生健康（类）支出 52.08 万元，占 2.5%，主要用于机关事业单位基本医疗保险缴费等支出；农林水（类）支出 135.94 万元，占 6.5%，主要用于农村财会人员政策培训、统筹整合涉农资金系统农村基础设施建设等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：2025 年度我单位无政府性基金预算财政拨款支出。

国有资本经营预算财政拨款支出：2025 年度我单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 1586.54 万元，其中：

人员经费 1431.29 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、

生活补助。

公用经费 155.25 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公” 经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 2.2 万元，支出决算为 0.56 万元，完成预算的 25.5%，较预算减少 1.64 万元，降低 74.5%，主要原因是我单位严格贯彻落实中央八项规定，严控一般性支出；较 2024 年度决算增加 0 万元，增长 0%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2025 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度我单位不存在因公出国（境）事项；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年度和 2025 年度我单位不存在因公出国（境）事项。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2025 年度公务用车购置及运行维护费预算为 1.2 万元，支出决算 0.56 万元，

完成预算的 46.7%。较预算减少 0.64 万元，降低 53.3%,主要原因是我单位严格贯彻落实中央八项规定，严控一般性支出；较上年增加 0 万元，增长 0%。其中:

公务用车购置费支出 0 万元: 本部门 2025 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度我单位未发生公务用车购置事项；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年度和 2025 年度我单位均未发生公务用车购置事项。

公务用车运行维护费支出 0.56 万元: 本部门 2025 年度财政开支公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较预算减少 0.64 万元，降低 53.3%，主要原因是我单位严格贯彻落实中央八项规定，严控一般性支出；较上年增加 0 万元，增长 0%。

3.公务接待费支出情况。本部门 2025 年度公务接待费支出预算为 1 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算减少 1 万元，降低 100%，主要原因是 2025 年度我单位未发生公务接待事项；较上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2024 年度和 2025 年度我单位均未发生公务接待事项。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2025 年度机关运行经费支出 155.25 万元，较 2024 年度减少 29.9 万元，降低 16.1%，主要原因是我单位严格贯彻落实中央八项规定和过“紧日子”思想，严控一般性支出。

七、政府采购支出说明

本部门2025年度政府采购支出总额48.8万元，从采购类型来看，政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出48.8万元。授予中小企业合同金额48.8万元，占政府采购支出总额的100%，其中授予小微企业合同金额48.8万元，占政府采购支出总额的100%。

八、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆1辆，比上年增加1辆，主要是2025年度我单位未发生车辆购置业务。其中，副部（省）级及以上领导用车0辆，主要负责人用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部服务用车0辆，其他用车0辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）2台（套）。

九、关于2025年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2025年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金475.87万元。其中，一般公共预算财政拨款项目6个，涉及资金475.87万元，占一般公共预算财政拨款项目支出总额的100%；政府性基金预算财政拨款项目0个，涉及资金0万元，占政府性基金预算财政拨款项目支出总额的100%；国有资本经营预算财政拨款项目0个，涉及资金0万元，

占国有资本经营预算项目支出总额的100%。

组织对“财政信息系统等级保护项目质保金”“财政一体化运行维护服务费”等6个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出475.87万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，我局能严格按预算绩效管理的相关要求开展预算工作，切实以绩效管理为目标，健全单位绩效管理工作机制，明确责任，努力提高绩效管理工作水平。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映“财政信息系统等级保护项目质保金”及“财政一体化运行维护服务费”等 6 个项目绩效自评结果。

财政机关运行维护项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，财政机关运行维护项目绩效自评得分为 97 分。全年预算数为 150 万元，执行数为 112.28 万元，完成预算的 74.9%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了设定的各项绩效目标，财政机关运行维护项目的实施，持续改善了办公人员的办公环境，保障了局机关的正常运转，提升了工作人员工作效率，未发现问题。

2025 年度预算项目绩效自评表

<table>
<tr><td rowspan="2">一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">财政机关运行维护项目</td><td>项目级次</td><td>本级</td><td>实施主管单位</td><td colspan="2">318001 - 魏县财政局本级</td><td>金额单位</td><td>万元</td></tr>
<tr><td colspan="11"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况(调整后)</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td colspan="3"></td><td colspan="2">预算执行进度(%)</td></tr>
<tr><td>预算数</td><td>150</td><td>到位数</td><td>150</td><td>执行数</td><td>112.28</td><td colspan="3" rowspan="3"></td><td colspan="2" rowspan="3">74.9</td></tr>
<tr><td>其中:财政资金</td><td>150</td><td>其中:财政资金</td><td>150</td><td>其中:财政资金</td><td>112.28</td></tr>
<tr><td>其他</td><td>0</td><td>其他</td><td>0</td><td>其他</td><td>0</td></tr>
<tr><td rowspan="2">三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="4">具体完成情况</td><td colspan="4">总体完成率(%)</td></tr>
<tr><td colspan="3">保障局机关 26 个科室日常办公所需，为办公人员提供一个舒适的办公环境，保障局机关正常运转</td><td colspan="4">通过项目的实施，持续改善了办公环境，保障了局机关正常运转。</td><td colspan="4">100.00</td></tr>
<tr><td rowspan="3">四、年度绩效指标完成情况</td><td rowspan="2">一级指标</td><td rowspan="2">二级指标</td><td rowspan="2">三级指标</td><td rowspan="2">指标说明</td><td rowspan="2">指标分值</td><td colspan="3">预期指标值</td><td rowspan="2">单项指标实际完成值</td><td rowspan="2">单项指标完成情况</td><td rowspan="2">自评得分</td></tr>
<tr><td>符号</td><td>值</td><td>单位(文字描述)</td></tr>
<tr><td>产出指标</td><td>数量指标</td><td>工作完成率</td><td>工作完成的数量占总工作数量的比例</td><td>20.00</td><td>≥</td><td>90</td><td>%</td><td>100%</td><td>完成</td><td>20</td></tr>
<tr><td></td><td>质量指标</td><td>工作合格率</td><td>工作合格率</td><td>10.00</td><td>≥</td><td>92</td><td>%</td><td>100</td><td>完成</td><td>10</td></tr>
</table>

		时效指标	完工及时率	完工及时率	10.00	≥	90	%	100%	完成	10
		成本指标	成本控制	节约资金控制成本	10.00	≤	150	万元	112.28 万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	机关正常运转	机关正常运转	15.00	文字描述		机关正常运转	机关正常运转	完成	15
		可持续影响指标	持续改善办公环境	持续改善办公环境	15.00	文字描述		持续改善办公环境	办公环境得到改善	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	工作人员满意人数占总人数的比例	10.00	≥	95	%	96%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						7
	自评总分	97									
五、	无										

存在问题原因及整改措施	

财政信息系统等级保护项目质保金绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，财政信息系统等级保护项目质保金自评得分为100分。全年预算数为5万元，执行数为5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目的实施，完成了设定的各项绩效目标，财政系统升级改造，提高了财政信息系统安全稳定运转水平，提升了工作人员工作效率，未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	财政信息系统等级保护项目质保金	项目级次	本级	实施主管单位	318001 - 魏县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度（%）	
	预算数	5	到位数	5	执行数	5	100	
	其中：财政资金	5	其中：财政资金	5	其中：财政资金	5		
	其他	0	其他	0	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率（%）	
	通过对财政信息系统升级改造，使财政信息系统安全运转			通过对财政信息系统升级改造，使财政信息系统安全运转，工作人员工作效率提高			100.00	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	财政信息系统升级改造数量	财政信息系统升级改造情况	20.00	=	1	套	1 套	完成	20
		质量指标	财政信息系统达到标准	验收合格数量/验收数量	10.00	文字描述		达到等保三级	达到等保三级	完成	10
		时效指标	质保金拨付时间	拨付质保金时间	10.00	≤	12	月底	2025 年 12 月 16 日	完成	10
		成本指标	质保金	质保金	10.00	≤	5	万元	5 万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	财政信息系统安全性能提高	财政信息系统安全性能提高	15.00	文字描述		达到等保三级要求	达到等保三级要求	完成	15
		可持续影响指标	升级改造后财政信息系统使用时间	升级改造后财政信息系统使用时间	15.00	≥	5	年	5 年	完成	15

	满意度指标	服务对象满意度指标	财政信息系统使用单位满意度	财政信息系统使用单位满意度	10.00	≥	85	%	85%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										

财政业务工作经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，财政业务工作经费自评得分为 94 分。全年预算数为 500 万元，执行数为 242.44 万元，完成预算的 48.5%。项目绩效目标完成情况：通过项目的实施，完成了设定的各项绩效目标，保障各股室正常开展业务工作，未发现问题。

2025 年度预算项目绩效自评表

<table>
<tr><td>一、基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2">财政业务工作经费</td><td>项目级次</td><td>本级</td><td>实施主管单位</td><td>318001 - 魏县财政局本级</td><td>金额单位</td><td>万元</td></tr>
<tr><td rowspan="4">二、预算执行情况</td><td colspan="2">预算安排情况(调整后)</td><td colspan="2">资金到位情况</td><td colspan="2">资金执行情况</td><td colspan="2">预算执行进度(%)</td></tr>
<tr><td>预算数</td><td>500</td><td>到位数</td><td>500</td><td>执行数</td><td>242.44</td><td colspan="2" rowspan="3">48.5</td></tr>
<tr><td>其中:财政资金</td><td>500</td><td>其中:财政资金</td><td>500</td><td>其中:财政资金</td><td>242.44</td></tr>
<tr><td>其他</td><td>0</td><td>其他</td><td>0</td><td>其他</td><td>0</td></tr>
<tr><td>三、目标完成情况</td><td colspan="3">年度预期目标</td><td colspan="3">具体完成情况</td><td colspan="2">总体完成率(%)</td></tr>
<tr><td colspan="3">通过申请财政业务工作经费，保障本级28个股室正常开展各项业务工作。</td><td colspan="3">通过项目的实施，各股室业务正常顺利开展</td><td colspan="2">100.00</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="2">四、年度绩效指标完成情况</td><td rowspan="2">一级指标</td><td rowspan="2">二级指标</td><td rowspan="2">三级指标</td><td rowspan="2">指标说明</td><td rowspan="2">指标分值</td><td colspan="3">预期指标值</td><td rowspan="2">单项指标实际完成值</td><td rowspan="2">单项指标完成情况</td><td rowspan="2">自评得分</td></tr>
<tr><td>符号</td><td>值</td><td>单位(文字描述)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">产出指标</td><td>数量指标</td><td>资金保障股室数量</td><td>资金保障股室数量</td><td>20.00</td><td>＝</td><td>28</td><td>个</td><td>28 个</td><td>完成</td><td>20</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>购置办公用品合格率</td><td>购置办公用品合格的数量占购置数量的比例</td><td>10.00</td><td>＝</td><td>100</td><td>%</td><td>100%</td><td>完成</td><td>10</td></tr>
</table>

		时效指标	财政业务工作经费拨付及时率	财政业务工作经费拨付及时率	10.00	≥	90	%	100%	完成	10
		成本指标	开展各项业务所需资金	开展各项业务所需资金	10.00	≤	150	万元	112.28 万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	局机关运转保障率	局机关运转保障率	15.00	＝	100	%	100%	完成	15
		可持续影响指标	持续提升职工工作积极性	职工工作积极性持续提升	15.00	文字描述		持续提升	提升	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	职工满意的人数占总职工人数的比例	10.00	≥	90	%	94%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						4
	自评总分	94									
五、	无										

存在问题原因及整改措施	

财政一体化运行维护服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，财政一体化运行维护项目绩效自评得分为96分。全年预算数为15万元，执行数为10万元，完成预算的66.7%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，通过对财政一体化系统进行维护，保障系统平稳运行，提高了我县各预算单位工作效率，未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	财政一体化运行维护服务费	项目级次	本级	实施主管单位	318001 - 魏县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	15	到位数	15	执行数	10	66.7	
	其中:财政资金	15	其中:财政资金	15	其中:财政资金	10		
	其他	0	其他	0	其他	0		
三、目标	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)	

完成情况	保障一体化平台各个模块子系统正常顺利运行，出现故障及时排除，保障资金拨付工作顺利完成				保障一体化平台各个模块子系统正常顺利运行，出现故障及时排除，保障资金拨付工作顺利完成					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	**一级指标**	**二级指标**	**三级指标**	**指标说明**	**指标分值**	**预期指标值**			**单项指标实际完成值**	**单项指标完成情况**	**自评得分**
						符号	**值**	**单位（文字描述）**			
	产出指标	数量指标	维护平台数量	维护平台的数量	20.00	=	1	个	1 个	完成	20
		质量指标	运行维护服务费使用合规率	运行维护服务费使用合规率	10.00	=	100	%	1005	完成	10
		时效指标	故障排除及时率	出现故障，排除的及时性	10.00	＝	100	%	100%	完成	10
		成本指标	运维费	每年运行维护服务费	10.00	≤	15	万元	10 万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升财政管理效率	财政管理效率得到提升	15.00	文字描述		提升	提升	完成	15
		可持续影响指标	一体化平台长期稳定运行	一体化平台稳定运行	15.00	文字描述		稳定运行	一体化平台稳定运行。	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	使用对象满意的人数占总使用人数的比例	10.00	≥	90	%	92%	完成	10

	预算执行率	预算执行率			10						6
	自评总分	96									
五、存在问题原因及整改措施	无										

冀财农（2024）108号省级农村财会人员培训项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，冀财农（2024）108号省级农村财会人员培训项目绩效自评得分为99分。全年预算数为10万元，执行数为9.5万元，完成预算的95%。项目绩效目标完成情况：通过项目的实施，圆满完成了年度农村财会人员培训任务，全面提升了乡村两级财务人员政策掌握度、财务规范度、风险防控能力，有效解决基层财务不规范、政策理解不到位、账务处理不精准等突出问题，有效提升了我县农村财会队伍整体业务素质和基层财政财务管理水平，未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	冀财农（2024）108号省级农村财会人员培训项目		项目级次	本级	实施主管单位	318001 - 魏县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	10	到位数	10		执行数	9.5	95	
	其中:财政资金	10	其中:财政资金	10		其中:财政资金	9.5		

	其他	0	**其他**	0		**其他**	0			
三、目标完成情况	**年度预期目标**				**具体完成情况**					**总体完成率(%)**
	通过项目的实施，全面提升基层财务人员政策水平和业务能力，规范村级财务管理，保障涉农资金安全				全县农村财会队伍整体业务素质和基层财政财务管理水平得到提升，更好地理解各项财政支农政策					100.00
四、年度绩效指标完成情况	**一级指标**	**二级指标**	**三级指标**	**指标说明**	**指标分值**	**预期指标值**			**单项指标实际完成值**	**单项指标完成情况**	**自评得分**
						符号	**值**	**单位（文字描述）**			
	产出指标	数量指标	农村财会人员培训覆盖率	农村财会人员培训覆盖率	20.00	≥	90	%	100%	完成	20
		质量指标	培训合格率	培训合格人员占全部培训人员比例	10.00	≥	92	%	93%	完成	10
		时效指标	培训完成时间	培训完成时间	10.00	≤	12	月底	2025年11月	完成	10
		成本指标	培训成本	培训成本	10.00	≤	10	万元	9.5万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	政策掌握程度显著提高	政策掌握程度显著提高	15.00	文字描述		提高	提高	完成	15
		可持续影响指标	财务人员业务水平提升	财务人员业务水平提升	15.00	文字描述		提升	提升	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	培训对象满意的人数占总培训人数的比例	10.00	≥	90	%	92%	完成	10

	预算执行率	预算执行率			10						9
	自评总分	99									
五、存在问题原因及整改措施	无										

预算绩效管理经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，预算绩效管理经费项目绩效自评得分为98分。全年预算数为120万元，执行数为96.65万元，完成预算的80.5%。项目绩效目标完成情况：通过项目的实施，规范开展预算绩效管理工作，健全绩效监管体系，提升财政资金使用效益，保障各项财政工作有序推进，未发现问题。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	预算绩效管理经费	项目级次	本级	实施主管单位	318001 - 魏县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	120	到位数	120	执行数	96.65	80.5	
	其中:财政资金	120	其中:财政资金	120	其中:财政资金	96.65		
	其他	0	其他	0	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况		总体完成率(%)	
	通过项目的实施，强化各部门预算绩效管理责任，促进绩效目标实现，确保财政资金使用效益				严格落实全过程预算绩效管理，有效提升了财政资金精细化管理水平和使用效益		100.00	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	对全县单位绩效管理覆盖率	对全县单位绩效管理覆盖率	20.00	＝	100	%	100%	完成	20
		质量指标	绩效考核结果	绩效考核结果	10.00	文字描述		良好以上等次	100%	完成	10
		时效指标	绩效管理开展及时率	绩效管理开展及时率	10.00	≥	95	%	96%	完成	10
		成本指标	成本控制	节约资金，控制成本	10.00	≤	120	万元	96.65万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	绩效管理水平显著提高	绩效管理水平显著提高	15.00	文字描述		提高	提高	完成	15
		可持续影响指标	财政资金使用效益显著提高	财政资金使用效益显著提高	15.00	文字描述		提高	提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	培训对群众满意人数占总人数的比例	10.00	≥	90	%	92%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						8
	自评总分	98									
五、	无										

存在问题原因及整改措施	

（三）部门评价项目绩效评价结果

2025 年度我单位无部门重点评价项目。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2025 年度政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表和国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、

提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。