



2021 年度

预算代码：430001

单位名称：中共魏县县委机关事务管理局

二〇二二年十一月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

根据《中共魏县县委机关事务管理局职能配置、内设机构和人员编制方案》规定，中共魏县县委机关事务管理局的主要职责是：

一、根据上级及县委、政府的有关方针、政策，结合县委、政府机关的具体情况，研究制定机关事务工作的具体规定和办法并组织实施。

二、负责县四家班子及大院内经费管理，负责四家班子国有资产的管理等工作。

三、负责四家班子房产产权、产籍管理：负责县四家班子办公用房、配套设施的分配维修管理。

四、负责县四家班子车辆管理的驾驶人员的安全教育工作、负责车辆的维修保养油料的供应。

五、负责做好四家班子上级领导和同级部门来人的食宿安排工作，负责以四家班子名义召开的重要会议的接待服务工作。

六、负责四家班子内部及局内工勤人员岗位培训工作和工勤人员的技术等级培训、考核和技师聘任工作。

七、负责机关大院的环境、卫生、水、电、暖供应及维修工作。

八、负责机关大院安全保卫工作。

九、负责四家班子各种文字材料打印及各种办公用品的登记发放工作。 十、承办四家班子领导交办的其他工作。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 5 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共魏县县委机关事务管理局（本级）	行政单位	财政拨款
2	中国人民政治协商会议魏县委员会	行政单位	财政拨款
3	魏县人民政府办公室	行政单位	财政拨款
4	魏县县委办	行政单位	财政拨款
5	魏县人民代表大会常务委员会	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5135.53	一、一般公共服务支出	32	5156.20
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	15.47	八、社会保障和就业支出	39	158.57
	9		九、卫生健康支出	40	71.38
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	5151	本年支出合计	58	5386.14
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	318.17	年末结转和结余	60	83.03
	30			61	
总计	31	5469.17	总计	62	5469.17

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：中共魏县县委机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		5,151.00	5,135.53					15.47
201	一般公共服务支出	4,941.69	4,926.21					15.47
20101	人大事务	642.37	642.37					
2010101	行政运行	642.37	642.37					
20102	政协事务	483.49	478.49					5.00
2010201	行政运行	369.49	364.49					5.00
2010202	一般行政管理事务	16.00	16.00					
2010204	政协会议	62.00	62.00					
2010205	委员视察	21.00	21.00					
2010299	其他政协事务支出	15.00	15.00					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	975.61	975.61					
2010301	行政运行	759.12	759.12					
2010302	一般行政管理事务	113.14	113.14					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	103.34	103.34					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2,840.21	2,829.74					10.47
2013101	行政运行	2,295.89	2,285.41					10.47
2013102	一般行政管理事务	313.03	313.03					
2013103	机关服务	4.00	4.00					
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	227.30	227.30					
208	社会保障和就业支出	137.94	137.94					
20805	行政事业单位养老支出	137.94	137.94					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	137.94	137.94					
210	卫生健康支出	71.38	71.38					
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	71.38	71.38					
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	71.38	71.38					

注：本表反映部门(或单位)本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：中共魏县县委机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支 出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		5386.14	5386.14				
201	一般公共服务支出	5,156.20	5,156.20				
20101	人大事务	635.61	635.61				
2010101	行政运行	635.61	635.61				
20102	政协事务	477.14	477.14				
2010201	行政运行	363.14	363.14				
2010202	一般行政管理事务	16.00	16.00				
2010204	政协会议	62.00	62.00				
2010205	委员视察	21.00	21.00				
2010299	其他政协事务支出	15.00	15.00				
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	999.48	999.48				
2010301	行政运行	783.00	783.00				
2010302	一般行政管理事务	113.14	113.14				
2010399	其他政府办公厅 （室）及相关机构事 务支出	103.34	103.34				
20131	党委办公厅（室）及 相关机构事务	3,043.97	3,043.97				
2013101	行政运行	2,499.64	2,499.64				
2013102	一般行政管理事务	313.03	313.03				
2013103	机关服务	4.00	4.00				
2013199	其他党委办公厅 （室）及相关机构事 务支出	227.30	227.30				
208	社会保障和就业支出	158.57	158.57				
20805	行政事业单位养老支 出	158.57	158.57				
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	158.57	158.57				
210	卫生健康支出	71.38	71.38				
21012	财政对基本医疗保险 基金的补助	71.38	71.38				
2101201	财政对职工基本医 疗保险基金的补助	71.38	71.38				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：中共魏县县委机关事务管理局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5135.53	一、一般公共服务支出	33	5140.69	5140.69		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	158.57	158.57		
	9		九、卫生健康支出	41	71.38	71.38		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	5,135.53	本年支出合计	59	5370.63	5370.63		
年初财政拨款结转和结余	28	310.59	年末财政拨款结转和结余	60	75.49	75.49		
一般公共预算财政拨款	29	310.59		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	5446.12	总计	64	5446.12	5446.12		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

中共魏县县委机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		5370.63	5370.63	
201	一般公共服务支出	5,140.69	5,140.69	
20101	人大事务	635.61	635.61	
2010101	行政运行	635.61	635.61	
20102	政协事务	472.14	472.14	
2010201	行政运行	358.14	358.14	
2010202	一般行政管理事务	16.00	16.00	
2010204	政协会议	62.00	62.00	
2010205	委员视察	21.00	21.00	
2010299	其他政协事务支出	15.00	15.00	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	999.48	999.48	
2010301	行政运行	783.00	783.00	
2010302	一般行政管理事务	113.14	113.14	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	103.34	103.34	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	3,033.46	3,033.46	
2013101	行政运行	2,489.13	2,489.13	
2013102	一般行政管理事务	313.03	313.03	
2013103	机关服务	4.00	4.00	
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	227.30	227.30	
208	社会保障和就业支出	158.57	158.57	
20805	行政事业单位养老支出	158.57	158.57	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	158.57	158.57	
210	卫生健康支出	71.38	71.38	
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	71.38	71.38	
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	71.38	71.38	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：中共魏县县委机关事务管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1658.10	302	商品和服务支出	3529.03	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	796.03	30201	办公费	265.54	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	166.24	30202	印刷费	925.14	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	169.02
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	22.30	31002	办公设备购置	49.72
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	158.57	30206	电费	93.98	31003	专用设备购置	101.50
30109	职业年金缴费	22.01	30207	邮电费	12.47	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	81.71	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.71	30211	差旅费	0.94	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	658.06	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	430.84	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	14.48	30215	会议费	180.22	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	36.42	31013	公务用车购置	17.80
30302	退休费			公务接待费	171.31	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	14.48	30225	专用燃料费	1.21	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	1.82	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	100.42	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	8.84			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	1050.36			
人员经费合计		1672.58	公用经费合计					3698.05

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：中共魏县县委机关事务管理局

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
		128.74	17.80	110.94	171.31
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
		118.22	17.80	100.42	171.31

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：中共魏县县委机关事务管理局

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门（或单位）本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：中共魏县县委机关事务管理局

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）5469.17 万元。与 2020 年度决算相比，收支各减少 349.63 万元，下降 6%，主要原因是总体来说人员经费减少及规范管理，严格按照财经纪律节约各项开支。

二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 5151 万元，其中：财政拨款收入 5135.53 万元，占 99.7%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 15.47 万元，占 0.3%。

三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出合计 5386.14 万元，其中：基本支出 5386.14 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 x%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 5135.53 万元，比 2020 年度减少 42.83 万元，降低 0.83%，主要是人员经费减少，有调出人员；本年支出 5370.63 万元，增加 92.69 万元，增长 1.8%，主要是因疫情原因部分工作需求增大。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 5135.53 万元，比上年减

少 42.83 万元；主要是人员经费减少，有调出人员；本年支出 5370.63 万元，上年增加 92.69 万元，增长 1.8%，主要是因疫情原因部分工作需求增大。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，较上年无增减。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，较上年无增减。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 5135.53 万元，完成年初预算的 110%，比年初预算增加 538.55 万元，决算数大于预算数主要原因是因疫情原因部分工作需求增大；本年支出 5370.63 万元，完成年初预算的 116%，比年初预算增加 730.82 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是因疫情原因部分工作需求增大，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 110%，比年初预算增加 538.55 万元，主要是因疫情原因部分工作需求增大；支出完成年初预算 116%，比年初预算增加 730.82 万元，主要是因疫情原因部分工作需求增大。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，较年初预算无变化。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，

较年初预算无变化。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 5370.63 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 5140.69 万元，占 95%，主要用于日常工作运转等支出；社会保障和就业（类）支出 229.94 万元，占 5%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 5370.63 万元，其中：

人员经费 1672.58 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 3698.05 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公” 经费支出决算情况说明

（一）“三公” 经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公” 经费财政拨款支出预算为 300.05 万元，支出决算为 289.53 万元，完成预算的 96%，较预算减少 10.52 万元，降低 4%，主要是公车运行经费及公务接待经费有所减少；较 2020 年度决算增加 49.04 万元，增长 20%，主要是临时性及实际工作安排，公务接待费及公车购置费有所增加。

（二）“三公” 经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算无增减变化，主要是严格按照八项规定，减少没有真正意义的支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 128.74 万元，支出决算 118.22 万元，完成预算的 91%。较预算减少 10.52 万元，降低 8%，主要是公车运行经费有所减少；较上年增加 18.68 万元，增长 18%，主要是公车购置费及公车运行费有所增加。其中：公车购置费增加 17.8 万元，公务用车运行维护费增加 0.88 万元。

公务用车购置费支出 17.8 万元：本部门 2021 年度公务用车

购置量 1 辆，发生“公务用车购置”经费支出 17.8 万元。公务用车购置费支出较与预算持平，无增减变化。

公务用车运行维护费支出 100.42 万元：本部门 2021 年度单位公务用车保有量 25 辆。公车运行维护费支出较预算减少 10.52 万元，降低 9%，主要是公务用车运行经费减少；较上年增加 0.88 万元，增长 0.8%，主要是公务用车运行经费减少。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 171.31，支出决算 171.31 万元，完成预算的 100%。本年度共发生公务接待 687 批次、10753 人次。公务接待费支出较预算持平较上年度 30.36 万元，增加 21%，主要是临时性公务活动增加。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，管理局会议室设备购置项目 1 个，涉及资金 74.65 万元。政府性基金预算项目涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

组织对管理局会议室设备购置项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 74.65 万元，政府性基金预算支出 0 万元。其中，对管理局会议室设备购置项目委托河北文华工程项目管理有限公司第三方机构(或部内评审机构)开展绩效评价。从评价情况来

看，项目绩效目标明确，预算编制合理，总体完成情况良好。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映管理局会议室设备购置1个项目绩效自评结果。

（1）管理局会议室设备购置自评综述：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为100分。全年预算数为74.65万元，执行数为74.65万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是全面完成了管理局会议室设备购置，完成总体绩效目标；二是按程序要求进行了公开招标和政府采购。发现的问题及原因：从业人员对会堂设备操作不熟练。下一步整改措施：对该项目从业人员进行系统的业务培训。

（2）管理局会议室设备购置项目的实施，为各类活动安全有效运行提供了保障，精细化的做好各项会务工作，满足了更大范围的使用需求。

（三）财政评价项目绩效评价结果

无

七、机关运行经费情况

本部门2021年度机关运行经费支出3698.05万元，比2020年度增加346.35万元，增长10%。主要原因是因疫情工作需求增大及临时性活动经费增加。

八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 869.09 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 74.65 万元、政府采购工程支出 98.5 万元、政府采购服务支出 695.94 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 869.09 万元，占政府采购支出总额的 100%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 25 辆，比上年增加 1 辆，主要是增加特种技术车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 24 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），较上年无变化，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），较比上年无变化。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度政府性基金、国有资本经营类无收支及结转结余情况，故 08、09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类