附件 2

预算绩效评价第三方机构信用管理平台
属地财政用户操作手册

财政部监督评价局

财政部信息网络中心

二零二一年六月

目　录

1.系统简介.....2
1.1.系统基本情况.....2
1.2.系统环境要求.....2
1.3.系统登录地址.....2
2.属地财政用户操作.....2
2.1.系统登录.....4
2.2.属地财政审核.....4
2.2.1.通过.....5
2.2.2.未通过.....5
2.3.处理处罚信息录入.....5
3.技术支持服务电话.....6

1. 系统简介

1.1. 系统基本情况

“财政部统一报表系统”是由财政部开发的报表工作统一平台，其中包含了多套报表业务，“预算绩效评价第三方机构信用管理平台”是其中的一套业务，主要采集和展示预算绩效评价第三方机构的相关基础信息和信用信息，包括数据填报、数据审核、处理处罚信息录入等功能。

1.2. 系统环境要求

本系统基于 B/S（浏览器/服务器）模式构建，用户直接通过网页浏览器登录和访问系统，不需要安装其他客户端软件。系统支持 Windows XP、7、10 操作系统，支持使用 IE、Chrome（谷歌）、Firefox（火狐）和 360 等主流浏览器。

注：IE 浏览器仅支持 IE 9 及以上版本，不能升级 IE 浏览器的，建议使用 Firefox 浏览器。

1.3. 系统登录地址

基于安全考虑，本系统使用 Https 方式连接。用户登录地址：https://tybb.mof.gov.cn。

注：因为系统使用 https 方式连接，可能会有如下提示。

此时选择“继续浏览此网站”即可。上图为使用 IE 浏览器的示意图，如您使用 Firefox 浏览器，遇到拦截时点击“高级”，选择“添加例外”，将上述网址添加到安全例外中。如您使用 Chrome 浏览器，遇到拦截时点击“高级”，选择“继续前往”。

此外，用户也可通过“中华人民共和国财政部”门户网站——“专题专栏”模块——“预算绩效评价第三方机构信用管理平台”进行登录，如下图所示：

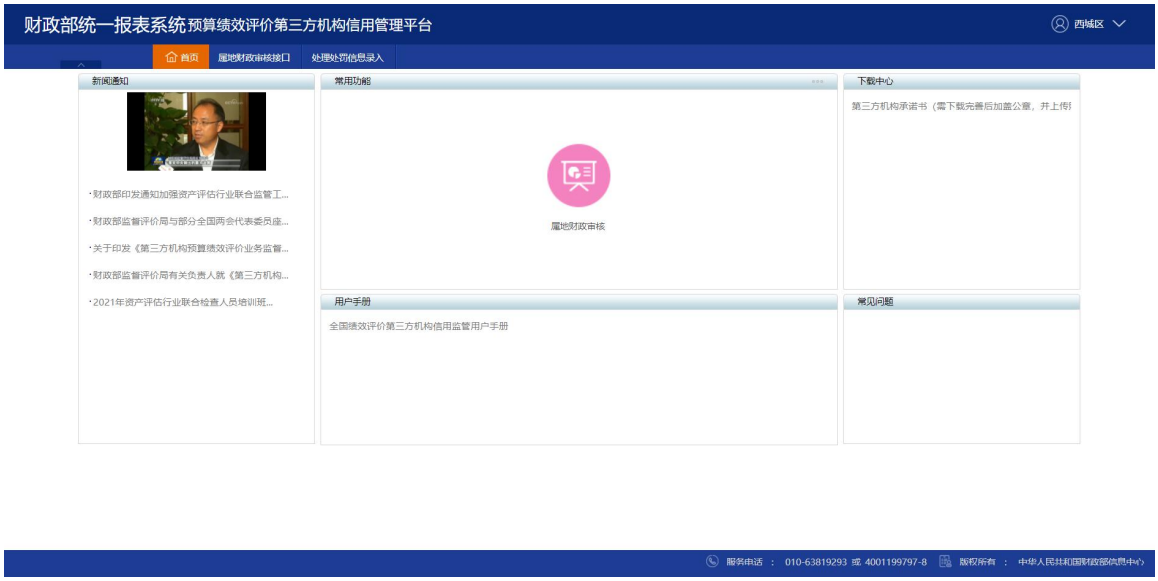
2. 属地财政用户操作

属地财政用户操作内容主要包括：审核预算绩效评价第三方机构上传提交的信息；录入相关第三方机构处理处罚信息。

注：属地财政用户只能由省级财政部门创建，不用自行注册。

2.1. 系统登录

在登录界面输入用户名、密码，即可登录进入系统。属地财政用户的系统界面如下图。



注：用户名不区分大小写，**密码区分大小写**。连续 5 次密码错误后，用户锁定 15 分钟。

2.2. 属地财政审核

登录系统后，点击“属地财政审核接口-属地财政审核”，即可进入到具体数据的查看界面，如下图。

2.2.1.通过

属地财政用户查看、审核第三方机构填报信息。如第三方填报信息要素齐全、不含敏感字眼或涉密内容、属于填报对象范围的，即点击功能菜单上的“通过”按钮，上传至省级财政部门。

注：该环节设有两日审核期限，如果属地财政部门两日内未完成初审，将视为初审通过并自动进入省级财政部门审核环节。

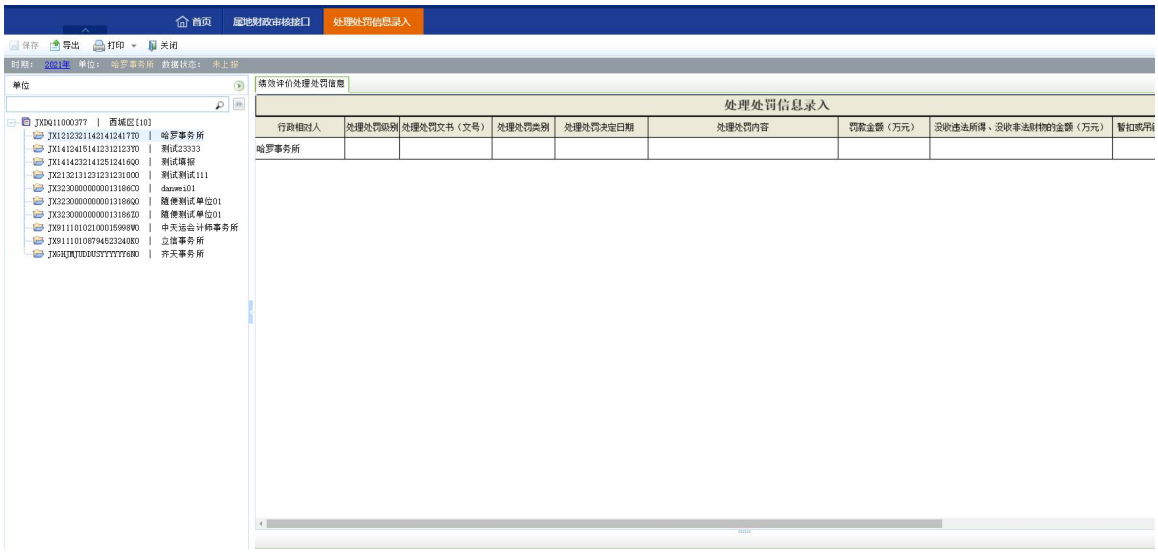
2.2.2.未通过

属地财政用户在信息审核过程中，如发现信息要素不齐全、含有敏感字眼或涉密内容、不属于填报对象范围的，点击功能菜单上的“未通过”按钮，将相关信息退回第三方机构用户。

注：属地财政用户对审核未通过信息，需填写反馈意见。意见可以通过快捷选项选择，也可手动录入。未通过的信息会返回第三方机构用户，由其重新填写后提交上报。

2.3.处理处罚信息录入

属地财政部门负责录入对本地第三方机构的处理处罚信息。点击“处理处罚信息录入”功能进入菜单，通过左侧单位树形选择对应的第三方机构信息，在绩效评价处理处罚表中填写处理处罚信息，如下图所示。



其中填写内容有以下规则：

- 行政相对人：自动带入本单位名称，不用填写；
- 处理处罚级别：根据行政处罚的部门级别进行选择；
- 处理处罚文书（文号）：填写处理处罚文书的文号；
- 处理处罚类型：公开/非公开处罚，该内容决定处理处罚内容是否在公众查询能看到，如果为非公开处罚，可以不用上传对应的处理处罚文书公开截图内容；
- 处理处罚内容：填写具体的处理处罚结果；
- 违法违规事实：填写处理处罚的违法违规事实；
- 处理处罚依据：处理处罚的法规依据；
- 处理处罚机关：执行处理处罚的财政机关；
- 处理处罚文书原件上传：扫描上传或截图处理处罚文书原件，如果为非公开处罚，可以不用上传文书原件；
- 处理处罚文书公开发布截图：公开处罚时，上传处理处罚文书在网站或其他途径公开的截图照片。

3. 技术支持服务电话

属地财政用户在系统操作过程中，如遇到技术问题，可

拨打技术支持服务电话 010-63819293 寻求帮助。