附件1：

2024年魏县就业见习单位申报审核表

申请单位（盖章）： 申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位基本情况 | 单位全称 |  | | | |
| 单位法人 |  | 单位性质 | |  |
| 统一社会信用代码 |  | | | |
| 单位地址 |  | | | |
| 现有职员人数（正式） |  | 申请见习人数 | |  |
| 见习指导员 |  | 联系电话 | |  |
| 申请岗位安排情况 | 见习岗位名称 | 见习人数 | 见习人员要求 | | 见习人员待遇  （元/月） |
| 学历 | 专业 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 公共就业服务机构初审 | | 年 月 日（盖章） | | | |
| 人力资源和社会保障部门审核 | | 年 月 日（盖章） | | | |

注：1.“申请岗位情况”可另附纸说明。

2、审核表一式二份，公共就业服务机构和申请单位各执一份。